

**UCHWAŁA NR XXXII/266/2013
RADY MIASTA NOWY TARG**

z dnia 27 maja 2013 r.

w sprawie: zasad korzystania z Cmentarza Komunalnego w Nowym Targu.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13 i art. 40 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2013 r. Dz. U. Nr 0, poz. 594) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (tekst jednolity z 2011 r. Dz. U. Nr 45 poz. 236) Rada Miasta Nowy Targ uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się Regulamin Cmentarza Komunalnego w Nowym Targu stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Ustala się Regulamin wykonywania prac budowlanych i kamieniarskich na terenie Cmentarza Komunalnego w Nowym Targu stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Nowy Targ

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

§ 4. Z dniem wejście w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr VIII/56/2011 Rady Miasta Nowy Targ z dnia 30 czerwca 2011r. w sprawie zasad korzystania z Cmentarza Komunalnego w Nowym Targu.

Przewodniczący Rady

mgr Paweł Liszka

Regulamin Cmentarza Komunalnego w Nowym Targu

§ 1. Cmentarz Komunalny w Nowym Targu otwarty jest: od 3 listopada do 29 października od 7.00 do 20.00, od 30 października do 2 listopada od 6.00 do 22.00. Przebywanie na cmentarzu poza godzinami jego otwarcia jest zabronione.

§ 2. 1. Załatwianie spraw formalno-organizacyjnych niezbędnych do przyjęcia zwłok do pochowania na cmentarzu, jak też innych spraw związanych z działalnością cmentarza, odbywa się w biurze administratora w Domu Przedpogrzebowym w dniach i godzinach urzędowania, tj. od poniedziałku do piątku od 9.00 do 17.00, a w sobotę od 7.00 do 13.00.

2. Pochówki odbywają się w godzinach urzędowania administratora określonych w ust. 1.

§ 3. 1. Przyjęcie zwłok do pochowania na cmentarzu następuje po przedstawieniu przez osobę uprawnioną do pochowania wymaganych dokumentów, w tym przede wszystkim karty zgonu zawierającej adnotację urzędu stanu cywilnego o zarejestrowaniu zgonu. W przypadkach, w których zachodzi uzasadnione podejrzenie, że przyczyną zgonu było przestępstwo, wymagane jest ponadto zezwolenie prokuratora.

2. W wypadku przyjęcia do pochowania zwłok osoby zmarłej poza granicami kraju, wszelkie dokumenty niezbędne do pochowania, a wystawione w języku innego państwa winny być przedłożone z uwierzytelnionym tłumaczeniem na język polski.

§ 4. Administrator cmentarza jest upoważniony do żądania od osoby zainteresowanej udokumentowania skróconym odpisem aktu stanu cywilnego, dowodem osobistym lub innym wiarygodnym dokumentem stopnia pokrewieństwa lub powinowactwa w zakresie niezbędnym do ustalenia uprawnień do pochowania zwłok, a także żądać stosownego oświadczenia złożonego w jego obecności lub potwierdzonego przez notariusza.

§ 5. 1. Na Cmentarzu Komunalnym w Nowym Targu urządza się groby:

1) ziemne pojedyncze:

- a) dla zwłok dzieci do lat 6,
- b) dla pozostałych zwłok,

2) ziemne rodzinne,

3) groby rodzinne murowane:

- a) na jednym miejscu grzebalnym,
- b) na dwóch miejscach grzebalnych,
- c) na trzech miejscach grzebalnych,

4) groby urnowe ziemne.

2. Groby muszą być urządzone zgodnie z przepisami odrębnymi.

§ 6. Na Cmentarzu Komunalnym w Nowym Targu obowiązują stawki opłat za usługi cmentarne określone Zarządzeniem Burmistrza Miasta Nowy Targ.

§ 7. 1. Grób ziemny nie może być użyty do ponownego pochowania w nim zwłok przed upływem 20 lat.

2. Opłaty za groby wymienione w § 5 ust. 1 w pkt. 1,2,4 wnosi się na okres 20 lat, a za groby wymienione w § 5 ust. 1 w pkt. 3 na okres 99 lat.

3. Przedłużenie prawa do grobu na dalsze 20 lat wymaga uiszczenia opłaty prolongacyjnej.

4. Wniesienie opłaty prolongacyjnej za grób przez osobę nieuprawnioną do dysponowania grobem nie upoważnia do pochowania w nim zwłok tej osoby lub wskazanej przez nią.

5. W przypadku nie uiszczenia opłaty prolongacyjnej grób po 20 latach od ostatniego pochowania może być użyty do pochowania osób nie spokrewnionych ze zmarłym pierwotnie tam pochowanym.

6. Dotychczasowy dysponent grobu, o którym mowa w ust. 5, zobowiązany jest do usunięcia wszelkich elementów budowlanych nagrobka. Jeżeli nie zostaną one usunięte w ciągu 24 miesięcy od dnia upływu okresu 20 lat od ostatniego pochowania, elementy nagrobka przechodzą do dyspozycji administratora cmentarza.

7. Dysponentem grobu, o którym mowa w ust. 5, jest administrator cmentarza.

8. Ponowne użycie grobu określonego w ust. 5 musi być poprzedzone informacją umieszczoną na grobie, tablicy informacyjnej w biurze administratora i Internecie przez okres 12 miesięcy.

9. Do czasu ponownego użycia grobu istnieje możliwość przywrócenia prawa do grobu po uiszczeniu stosownych opłat.

10. Koszty przygotowania miejsca po grobie, o którym mowa w ust. 5, do ponownego chowania ponosi osoba, która nabyła prawo do dysponowania miejscem.

§ 8. 1. Prawo dysponowania miejscem pod grób ma osoba, która uiściła stosowne opłaty.

2. Prawo dysponowania grobem ma najbliższa rodzina zmarłego pochowanego w tym grobie, a mianowicie:

- 1) pozostały małżonek (ka),
- 2) krewni zstępni (dzieci, wnuki itd.),
- 3) krewni wstępni (rodzice, dziadkowie itd.),
- 4) krewni boczni do 4 stopnia pokrewieństwa,
- 5) powinowaci w linii prostej do 1 stopnia.

3. W przypadku zgonu osoby, o której mowa w ust. 1 prawo dysponowania miejscem pod grób jak i grobem ma jej rodzina, o której mowa w ust. 2.

4. Dysponent grobu może wyrazić zgodę na pochowanie w tym grobie osoby nie będącej członkiem rodziny. Zgoda musi być potwierdzona na piśmie.

§ 9. 1. Zmiana dysponenta miejsca pod grób następuje po przedstawieniu administratorowi umowy na zbycie miejsca.

2. Administrator odnotowuje zmianę dysponenta w księgach cmentarnych, a kopia umowy przechowywana jest w dokumentacji cmentarza.

§ 10. Dochowanie do grobu murowanego, w którym trumny nie są między sobą przedzielone, musi nastąpić zgodnie z odrębnymi przepisami sanitarnymi.

§ 11. 1. Ekshumacja zwłok i szczątków może być dokonana:

- 1) na umotywowaną pisemną prośbę osób uprawnionych do pochowania zwłok,
- 2) na zarządzenie prokuratora lub sądu.

2. Do wniosku o dokonanie ekshumacji należy dołączyć:

- 1) zezwolenie Powiatowego Inspektora Sanitarnego,
- 2) pisemną zgodę uprawnionych członków rodziny na dokonanie ekshumacji.

3. Zwłoki osób zmarłych na choroby zakaźne (wg wykazu ustalonego przez ministra właściwego do spraw zdrowia) nie mogą być ekshumowane przed upływem 2-ech lat od dnia zgonu (nie dotyczy to zarządzenia prokuratora lub sądu).

4. Miejsce po grobie ziemnym, które przestaje być grobem, pozostaje do dyspozycji administratora cmentarza.

§ 12. 1. W chłodni na terenie cmentarza mogą być przechowywane również zwłoki osób, które nie będą pochowane na Cmentarzu Komunalnym w Nowym Targu.

2. Administrator cmentarza prowadzi rejestr, w którym odnotowywana jest data i godzina przyjęcia zwłok oraz data i godzina ich wydania.

3. Rejestr wymieniony w ust. 2 jest podstawą naliczenia opłat za korzystanie z chłodni.

§ 13. 1. Uprawnionymi do czasowego złożenia zwłok w grobowcu komunalnym są osoby uprawnione do pochowania.

2. Umieszczenie trumny ze zwłokami w grobowcu komunalnym wymaga wniesienia stosownych opłat.

3. Opłatę za korzystanie z grobowca komunalnego należy uiścić z góry za planowany okres spoczywania zwłok w grobowcu.

4. Przedłużenie okresu spoczynku zwłok w grobowcu komunalnym wymaga uiszczenia kolejnych opłat.

5. Po upływie okresu, na jaki zostały wniesione opłaty, administrator wezwie osobę, która wniosła dotychczasowe opłaty do uregulowania należności w terminie do 14 dni.

6. W przypadku nie uiszczenia opłat w terminie określonym w ust. 5, zwłoki zostaną pochowane w grobie ziemnym na Cmentarzu Komunalnym w Nowym Targu, a kosztami obciąża się osobę, która zleciła czasowe złożenie zwłok w grobowcu komunalnym.

§ 14. 1. Cmentarz utrzymuje się jako teren o założeniu parkowym.

2. Zieleń na cmentarzu (drzewa, krzewy, trawniki) podlega ochronie przed niszczeniem.

3. Usytuowanie grobu w pobliżu drzewa, nie jest podstawą do wycięcia drzewa.

4. Właściciel cmentarza nie ponosi odpowiedzialności za skutki zdarzeń losowych i działanie osób trzecich.

§ 15. 1. Na terenie cmentarza bezwzględnie zakazuje się:

- 1) zakłócania ciszy, porządku i powagi miejsca,
- 2) przebywania dzieci w wieku przedszkolnym bez opieki dorosłych,
- 3) wysypywania śmieci, zniczy i innych odpadów poza pojemniki (kosze),
- 4) samowolnego sadzenia oraz usuwania drzew i krzewów,
- 5) przebywania w stanie nietrzeźwym,
- 6) wprowadzania zwierząt,
- 7) wjazdu samochodów o masie całkowitej wraz z ładunkiem powyżej 2,5 t.

2. Na terenie cmentarza zakazuje się bez uprzedniego zgłoszenia w biurze administratora i uzyskania jego zgody dokonywania następujących czynności:

- 1) prac kamieniarskich i budowlanych,
- 2) wjeżdżania pojazdami mechanicznymi i konnymi oraz rowerami,
- 3) prowadzenia jakiegokolwiek działalności gospodarczej czy zarobkowej,
- 4) przenoszenia lub zabierania z cmentarza wszelkich elementów jego wystroju (np. elementów nagrobków),
- 5) ustawiania ławek, ogrodzeń itp.,
- 6) utwardzania i odwadniania terenu wokół grobu.

§ 16. 1. Zakazuje się prowadzenia na Cmentarzu Komunalnym w Nowym Targu robót budowlanych i kamieniarskich oraz mechanicznego mycia nagrobków w tygodniu poprzedzającym następujące święta:

- 1) Wielkanoc
- 2) odpust w kościele pw. św. Anny
- 3) Wszystkich Świętych
- 4) Boże Narodzenie

2. Szczegółowe zasady prowadzenia robót budowlanych i kamieniarskich na terenie Cmentarza Komunalnego w Nowym Targu ustala "Regulamin wykonywania prac budowlanych i kamieniarskich na terenie Cmentarza Komunalnego w Nowym Targu".

§ 17. Do egzekwowania postanowień niniejszego regulaminu uprawnieni są:

- 1) administrator cmentarza,
- 2) Straż Miejska.

§ 18. W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy odrębne.

Regulamin wykonywania prac budowlanych i kamieniarskich na terenie Cmentarza Komunalnego w Nowym Targu

§ 1. Celem regulaminu jest określenie zasad wykonywania prac budowlanych i kamieniarskich zwanych dalej "robotami" na Cmentarzu Komunalnym w Nowym Targu.

§ 2. Regulamin obowiązuje wszystkich dysponentów miejsc grzebalnych, grobów oraz wszystkie inne osoby i podmioty wykonujące roboty na terenie Cmentarza Komunalnego, zwanych dalej "wykonawcami".

§ 3. Dysponenci miejsc grzebalnych winni zlecać roboty budowlane wybranym przez siebie uprawnionym wykonawcom. Administrator cmentarza ma obowiązek ustalenia czy osoba zlecająca roboty jest uprawnionym dysponentem miejsca grzebalnego lub grobu.

§ 4. 1. Prowadzenie prac budowlanych i kamieniarskich na terenie Cmentarza Komunalnego w Nowym Targu wymaga zezwolenia administratora cmentarza.

2. Zezwolenie wydaje się wyłącznie na roboty na miejscach, za które uregulowane są obowiązujące opłaty.

3. O rozpoczęciu i zakończeniu dokonywania drobnych prac remontowych należy poinformować administratora cmentarza.

4. Przez drobne prace remontowe rozumie się w szczególności:

- 1) wykucie liter,
- 2) zdjęcie i założenie tablicy,
- 3) uzupełnienie spoin,
- 4) poprawienie nagrobka lub nadziemnej części grobu murowanego, bez ich rozbiórki i prac betoniarskich.

§ 5. Na Cmentarzu Komunalnym w Nowym Targu obowiązują stawki opłat za usługi cmentarne określone Zarządzeniem Burmistrza Miasta Nowy Targ.

§ 6. 1. W celu uzyskania zezwolenia na roboty należy:

- 1) zapoznać się z regulaminami potwierdzając ten fakt pisemnie,
- 2) przedsiębiorca winien złożyć oświadczenie, że posiada wpis do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakersie usług budowlanych lub kamieniarskich.

2. W przypadku korzystania z urządzeń cmentarza przy budowie lub remoncie, należy dokonać opłat zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Miasta Nowy Targ, o którym mowa w § 5.

3. Administrator cmentarza wytyczy miejsce pod nagrobek lub grób murowany i przekaże teren wykonawcy.

4. Przekazanie terenu następuje w formie pisemnej protokołem wytyczenia, który określa:

- 1) imię, nazwisko\ nazwę\ i adres \siedzibę\ wykonawcy,
- 2) imię i nazwisko zleceniodawcy
- 3) lokalizację miejsca robót: kwatera, grób,
- 4) rodzaj prowadzonych robót,
- 5) wymiary wytyczonego miejsca (długość, szerokość),
- 6) numer faktury, datę jej wystawienia oraz wysokość wniesionych opłat za usługi cmentarne, o których mowa § 5,

- 7) opis stanu technicznego grobów i nagrobków znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie prowadzonych robót oraz stanu drzewa, jeżeli znajduje się w odległości mniejszej niż 2,5m,
- 8) klauzulę, w której wykonawca robót zobowiązuje się do ich wykonania zgodnie z wydanym zezwoleniem i przestrzegania zasad określonych w dokumencie przekazania terenu oraz w „Regulaminie wykonywania prac budowlanych i kamieniarskich na terenie Cmentarza Komunalnego w Nowym Targu”.

§ 7. 1. Utwardzenie terenu wkoło grobu wymaga zgody administratora cmentarza.

2. Administrator cmentarza określa warunki techniczne na jakich można dokonać utwardzenia.

3. Poprzez utwardzenie nie nabywa się prawa do utwardzonego terenu.

§ 8. Zezwolenie na wykonywanie robót wydaje się każdorazowo na jeden ściśle określony grób. W przypadku prac przy kilku obiektach wymagane jest odrębne zezwolenie na każdy z nich.

§ 9. Wykonawca robót winien okazać zezwolenie na żądanie administratora cmentarza.

§ 10. Zezwolenie jest ważne 3 miesiące od daty wydania.

§ 11. Zakres prac nie może wykraczać poza granice miejsca grzebalnego.

§ 12. 1. Prowadzenie robót może odbywać się wyłącznie w dniach i godzinach urzędowania administratora cmentarza, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 17.00 i w soboty od 7.00 do 13.00, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zakazuje się prowadzenia na Cmentarzu Komunalnym w Nowym Targu robót budowlanych i kamieniarskich oraz mechanicznego mycia nagrobków w tygodniu poprzedzającym następujące święta:

- 1) Wielkanoc
- 2) odpust w kościele pw. św. Anny
- 3) Wszystkich Świętych
- 4) Boże Narodzenie

§ 13. Przygotowywanie, mieszanie i składowanie zaprawy betonowej nie może odbywać się bezpośrednio na alejkach cmentarnych. Konieczne jest ich zabezpieczenie np. w postaci folii, papy, blachy czy linoleum.

§ 14. W przypadku gdy w sąsiedztwie robót odbywa się pogrzeb wykonawca zobowiązany jest do przerwania prac na czas trwania ceremonii.

§ 15. Po zakończeniu robót wykonawca zobowiązany jest do uprzątnięcia terenu i wywozu wszystkich materiałów i gruzu, pozostałych po robotach, a także naprawienia wszelkich powstałych w wyniku prac szkód.

§ 16. 1. Zakończenie robót wymaga zgłoszenia do biura administratora cmentarza celem ich odbioru. Odbiór prac jest warunkiem koniecznym do ponownego wydania zezwolenia.

2. W przypadku budowy grobu murowanego odrębnym odbiorom podlegają:

- 1) część podziemna – wybetonowana piwnica, na której zakłada się sklepienie
- 2) część nadziemna – obłożenie grobu
3. Z odbiorów sporządza się protokół.
4. Administrator cmentarza prowadzi księgę wykonanych robót na cmentarzu.

§ 17. Administrator cmentarza nie ponosi odpowiedzialności z tytułu jakości, kosztów, terminów wykonania, gwarancji i innych parametrów robót, które winny być przedmiotem umowy między zlecającym roboty a wykonawcą.

§ 18. 1. Administrator cmentarza jest odpowiedzialny za przestrzeganie niniejszego regulaminu.

2. Spory wynikające z zastosowania niniejszego regulaminu rozstrzygane będą przez Burmistrza Miasta Nowy Targ.