

Dokumenty przetargowe na:

Przyjęcie do odzysku lub unieszkodliwienia odpadów z terenów miejskich i administrowanych przez Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji w okresie od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

Główny kod CPV 90533000-2 usługi gospodarki odpadami,
Dodatkowe kody CPV 90500000-2 usługi związane z odpadami, CPV 90514000-3 usługi recyklingu odpadów

Rodzaj zamówienia:

Usługa

Lokalizacja:

Nowy Targ

Zamawiający:

Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji

ul. Parkowa 14

34-400 Nowy Targ

Tel. (18) 264 08 11

Adres poczty elektronicznej: zgzir@nowytarg.pl

Adres strony internetowej: <http://zgzir.nowytarg.pl>

Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

Zawartość dokumentacji:

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami:

- 1. Oferta przetargowa.**
- 2. Projekt umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia.**
- 3. Formularz oświadczenia wykonawcy dotyczący spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.**
- 4. Formularz oświadczenia wykonawcy dotyczący przesłanek wykluczenia z postępowania.**
- 5. Informacja dotycząca grupy kapitałowej.**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Nasz znak ZGZiR.ZP.26.3.1.2020

Nowy Targ 11.12.2020 r.

I. Nazwa i adres zamawiającego oraz tryb udzielenia zamówienia.

Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji

ul. Parkowa 14

34-400 Nowy Targ

Tel.: (18) 264 08 11

www.zgzir.nowytarg.pl

email: zgzir@nowytarg.pl

zwana dalej zamawiającym zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 w związku z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, na przyjęcie do odzysku lub unieszkodliwienia odpadów z terenów miejskich i administrowanych przez Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji.

W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest przyjęcie do odzysku lub unieszkodliwienia odpadów z terenów miejskich i administrowanych przez Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji.

Przedmiot główny: CPV 90500000-2 usługi związane z odpadami, CPV 90514000-3 usługi recyklingu odpadów, CPV 90533000-2 usługi gospodarki odpadami.

1.1. Przyjęcie odpadów z podziałem na:

1) w sposób selektywny z mini punktów:

1. **Opakowania z papieru i tektury** – kod odpadu 15 01 01 – zawierające *selektywnie zbierane odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury*. Pochodzące z mini punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
2. **Opakowania z tworzyw sztucznych** – kod odpadu 15 01 02 – zawierające selektywnie zbierane odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe. Pochodzące z mini punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
3. **Opakowania z metali** – kod odpadu 15 01 04 – zawierające selektywnie zbierane odpady

metali, w tym odpady opakowaniowe z metali. Pochodzące z mini punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

4. **Opakowania ze szkła** – kod odpadu 15 01 07 – zawierające selektywnie zbierane odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła. Pochodzące z mini punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

2) w sposób nieselektywny:

1. **Zmieszane odpady opakowaniowe** – kod odpadu 15 01 06 – odpady komunalne z koszy ulicznych z terenu miasta.
2. **Odpady ulegające biodegradacji** – kod odpadu 20 02 01 – odpady pochodzące z terenów zielonych, skwerów, parków itd. administrowanych ZGZiR.
3. **Inne odpady nieulegające biodegradacji** – kod odpadu 20 02 03 – odpady pochodzące z terenów Cmentarzy Komunalnych ul. Skotnica 8 i ul. Lotników.
4. **Odpady wielkogabarytowe** – kod odpadu 20 03 07 – odpady pochodzące z działalności ZGZiR i tzw. dzikich wysypisk z terenu miasta.

- 3) W oparciu o powstające frakcje odpadów komunalnych wytworzonych w okresie od 1 grudnia 2019 r. do 30 listopada 2020 r. – ilość odpadów komunalnych zebrana z terenu miasta Nowy Targ przez ZGZiR w ciągu roku została zamieszczona w poniższej tabeli.

Tabela Nr 1

Łączna szacowana ilość odpadów komunalnych do odbioru w podziale na poszczególne frakcje i rodzaje w okresie XII.2019 – XI.2020 r. (12 miesięcy)	
Frakcja odpadów komunalnych / rodzaj odpadów komunalnych	Szacowana ilość odpadów komunalnych [t /Mg]
Opakowania z papieru i tektury	0,00
Opakowania z tworzyw sztucznych	143,48
Opakowania z metali	0,24
Opakowania ze szkła	192,38
Zmieszane odpady opakowaniowe	111,88
Odpady ulegające biodegradacji	19,20
Inne odpady nieulegające biodegradacji	140,24
Odpady wielkogabarytowe	1,20
S U M A	608,62

Powyższa szacowana ilość odpadów w okresie 12 miesięcy obowiązywania umowy, w oparciu o powstające frakcje odpadów komunalnych wytworzonych w okresie od 1 grudnia 2019 r. do 30 listopada 2020 r. na terenie Miasta Nowy Targ.

Należy mieć na uwadze, że podane w/w wartości mogą się nieznacznie zmieniać w czasie realizacji przedmiotu zamówienia przez wykonawcę (np. zmiany wynikające z zwiększenia ilości nowopowstałych mini punktów).

1.2 Przekazanie odpadów

1. Punkt przyjęcia odpadów do segregacji i utylizacji winien znajdować się na terenie miasta Nowy Targ.
2. Za dostarczanie odpadów do punktu przyjęcia odpadów, odpowiedzialny jest Zamawiający.
3. Przekazanie odpadów odbywać będzie się od poniedziałku do soboty, w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰ (*dopuszcza się wykonanie usługi w innych dniach i godzinach po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym z Wykonawcą tj.: Przywitanie lata czerwiec 2021, Jarmark Podhalański sierpień 2021, obsługa cmentarza: Odpust Św. Anny 27 – 28 lipiec i Dzień Wszystkich Świętych 31.10 – 1.11.2021 r. przyjęcie odpadów w godzinach: 16⁰⁰, 18⁰⁰, 20⁰⁰, 22⁰⁰, 23⁰⁰*).

1.3 Szacowana ilość odpadów komunalnych do odbioru w podziale na poszczególne frakcje i rodzaje w okresie 12 miesięcy, służąca do złożenia oferty cenowej przez oferentów.

Tabela Nr 2

Łączna szacowana ilość odpadów komunalnych do odbioru w podziale na poszczególne frakcje i rodzaje w okresie XII.2018 – XI.2019 r. (12 miesięcy)	
Frakcja odpadów komunalnych / rodzaj odpadów komunalnych	Szacowana ilość odpadów komunalnych [t /Mg]
Opakowania z papieru i tektury	0,50
Opakowania z tworzyw sztucznych	157,83
Opakowania z metali	0,26
Opakowania ze szkła	211,62
Zmieszane odpady opakowaniowe	123,07
Odpady ulegające biodegradacji	21,12
Inne odpady nieulegające biodegradacji	154,26
Odpady wielkogabarytowe	1,32
S U M A	669,98

Powyższa szacowana ilość odpadów w okresie 12 miesięcy obowiązywania umowy, w oparciu o powstające frakcje odpadów komunalnych wytworzonych w okresie od **1 grudnia 2019 r. do 30 listopada 2020 r.** na terenie miasta Nowy Targ zwiększonych o 10%.

- 1) Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania zebranych selektywnie odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, zaś w przypadku zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, wynikającej z Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego.
- 2) Przekazanie odpadów przez Zamawiającego z terenu miasta Nowy Targ odbywać się będzie w godzinach 8:00-15:00.

2. Inne postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) Przekazanie odpadów dokumentowane będzie w następujący sposób: każdy wjazd do punktu przyjmowania odpadów będzie wcześniej poprzedzony wystawieniem dokumentu KPOK przez Zamawiającego w ogólnopolskiej bazie danych o odpadach (BDO). Wykonawca zobowiązany będzie następnie do ważenia poszczególnych frakcji odebranych odpadów komunalnych, co udokumentuje kwitem wagowym potwierdzonym przez pracownika Przekazującego i wydane Przekazującemu, zawierającym datę przekazania, masę (w Mg) jednorazowego ładunku odpadów, numer rejestracyjny pojazdu i dane identyfikacyjne Przekazującego.
- 2) Wykonawca przejmuje całokształt czynności związanych z systemem elektronicznego przyjmowania odpadów komunalnych od Zamawiającego, w tym dokonywania ewentualnych korekt wagi.
- 3) Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia i przechowywania szczegółowej dokumentacji w formie elektronicznej oraz papierowej z każdego ważenia (zawierającej datę i godzinę dokonania ważenia, nr rejestracyjny samochodu) .
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia, w tym przedkładania Zamawiającemu informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający.

III. Opis części zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

IV. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

Zamawiający informuje, iż nie przewiduje możliwości udzielenia wskazanych zamówień.

V. Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. Termin wykonania zamówienia.

1/ rozpoczęcie - od 1 stycznia 2021 r.

2/ zakończenie - do 31 grudnia 2021 r.

VII. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać Wykonawcy którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu /art. 24 ust 1 pkt 12-23,

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

2a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, w zakresie odbioru i gospodarowania odpadami

Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

2b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie definiuje szczegółowego opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

2c) zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje potencjałem technicznym umożliwiającym zagospodarowania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi prowadzenia działalności w zakresie gromadzenia, transportu i utylizacji odpadów tj.: ustawa z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (*tekst jednolity: Dz.U. z 2020 poz. 787 z póź. zm.*), ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (*tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1219, z późn. zm.*).

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wypełniony i podpisany **załącznik nr 3 i 4 do SIWZ**).

VIII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24

1. Wykonawcy którzy nie udowodnią nie podlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy będą wykluczeni z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

2. Ocena braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”.

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu - wypełniony i podpisany **załącznik nr 3 do SIWZ**,
2. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - wypełniony i podpisany **załącznik nr 4 do SIWZ**,
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w rozdziale IX ust. 1i 2składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1. Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Miasto Nowy Targ.
2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona i który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale IX ust. 3.
3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - wypełniony i podpisany **załącznik nr 5 do SIWZ**.

4. Inne wymagane przez zamawiającego dokumenty/oświadczenia:

1. wypełniony i podpisany formularz ofertowy - **załącznik nr 1 do SIWZ**,
2. Podpisany projekt umowy, z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 2 do SIWZ**,
3. Zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia zdolności technicznej i zawodowej.

X. Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale IX ust. 3 pkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - 2) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

4. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów o których mowa powyżej innych niż oświadczenia wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. **(Nie dotyczy zobowiązania o którym mowa w art 22a ustawy, które ma być złożone w formie pisemnej tj. w formie oryginału).**

XI. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze.

1. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Przepisy ustawy oraz zapisy niniejszej SIWZ dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia.

XII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej (e-mail).
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Korespondencję drogą elektroniczną (e-mail) należy kierować na adres: zgzir@nowytarg.pl.
4. Pracownikami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami / udzielenia wyjaśnień specyfikacji istotnych warunków zamówienia/ są:
1/ w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia
Starszy Inspektor: mgr inż. Dominika Wielgus – tel. 18 216 08 13, pokój nr 111
2/ w zakresie dotyczącym zagadnień formalno-prawnych
Dyrektor: mgr Wojciech Wielkiewicz – tel. 18 264 08 12 , pokój nr 105
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa

połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku o którym mowa wyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

XIII. Materiały przetargowe.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia udostępnia się na stronie internetowej zamawiającego www.zgzir.nowytarg.pl, od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.

XIV. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

XV. Termin związania ofertą.

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVI. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego druku-załącznik nr 1 do SIWZ)
3. Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do SIWZ)
4. Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (załącznik nr 4 do SIWZ),
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez zamawiającego.
7. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane przez wykonawców wraz z tłumaczeniem na język polski.

Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnion (ego)ych przedstawiciel(a)i wykonawcy:

- 1) w przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą one być poświadczony za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a)i wykonawcy lub osoby wymienione w pkt 3, *(Nie dotyczy zobowiązania, o którym mowa w art 22a ust. 2 ustawy, które ma być złożone w formie pisemnej tj. w formie oryginału również oświadczenia o których mowa powyżej dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na*

których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art 22 ustawy oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale)

- 2) jeżeli korespondencja przekazywana jest drogą elektroniczną, każda ze stron, na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
- 3) określone w Rozdziale IX dokumenty i oświadczenia winny być złożone w sposób określony w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 1993).
- 4) poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem),
- 5) w przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(ą)e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza, lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.
- 6) Zamawiający wezwie, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VIII i IX SIWZ.
- 7) Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami.
9. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia, np. całą ofertę wykonawca może przesnurować, a końce sznurka trwale zabezpieczyć.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być podpisane (lub parafowane) własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(ą)e ofertę. Podpis (parafa) winien być złożony w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby).
11. Dokumenty, których treść stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa należy zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający bezpośrednie odczytanie treści np. poprzez zastosowanie nieprzejrzywej folii, i oznaczone klauzulą:
NIE UDOSTĘPNIAC INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA.
INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA
Niedochowanie należytej staranności poprzez niepodjęcie niezbędnych działań w celu zachowania poufności informacji mających stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa oraz brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa skutkuje jawnością całej oferty. Wykonawca obowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

XVII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce składania ofert.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zakładu Gospodarczego Zieleni i Rekreacji w Nowym Targu ul. Parkowa 14 pokój nr 101 osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego na adres:

Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji
Sekretariat pok. nr 101
ul. Parkowa 14
34-400 Nowy Targ

2. Termin składania ofert.

18 grudnia 2020 r.

do godz. 11⁰⁰

wszystkie oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone bez otwierania.

3. Ofertę należy dostarczyć w podwójnej kopercie; zewnętrzna koperta z napisem „*Oferta w sprawie przetargu nieograniczonego na przyjęcie do odzysku lub unieszkodliwienia odpadów z terenów miejskich i administrowanych przez Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji w okresie od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.*” wewnętrzna koperta z nazwą wykonawcy, jego adresem oraz nadrukiem jak wyżej.

4. Otwarcie ofert.

1/ zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w dniu **18 grudnia 2020 r. o godz. 11³⁰** w pokoju 106 w siedzibie zamawiającego,

2/ otwarcie ofert jest jawne,

3/ bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

4/ podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

XVIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług, oraz wszystkie usługi niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

3. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty, pozostaje stała przez cały okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegać waloryzacji z wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług.
4. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie,
6. Cena ofertowa musi przedstawiać wartości cenowe w rozbiciu na poszczególne frakcje odpadów komunalnych, wynikające bezpośrednio z Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Nowy Targ. W związku z powyższym rozliczenie za wykonane usługi odbywać się będzie przy uwzględnieniu poniżej przedstawionych cen jednostkowych:
 - 1/ za przyjęcie 1 tony (Mg) „Opakowań z papieru i tektury” i jego zagospodarowanie (odzysk),
 - 2/ za przyjęcie 1 tony (Mg) „Opakowań w tworzywo sztucznych” i jego zagospodarowanie (odzysk),
 - 3/ za przyjęcie 1 tony (Mg) „Opakowań z metali” i ich zagospodarowanie (odzysk),
 - 4/ za przyjęcie 1 tony (Mg) „Opakowań ze szkła i ich zagospodarowanie (odzysk),
 - 5/ za przyjęcie 1 tony (Mg) „Zmieszanych odpadów opakowaniowych” oraz ich zagospodarowanie (odzysk lub unieszkodliwienie),
 - 6/ za przyjęcie 1 tony (Mg) „Odpadów ulegających biodegradacji” oraz ich zagospodarowanie (odzysk),
 - 7/ za przyjęcie 1 tony (Mg) „Innych odpadów nieulegających biodegradacji” oraz ich zagospodarowanie,
 - 8/ za przyjęcie 1 tony (Mg) „Odpadów wielkogabarytowych” oraz ich zagospodarowanie,
6. Wykonawca będzie miał prawo do wynagrodzenia według faktycznie wykonanej usługi.
7. Wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie przelewem na rachunek bankowy wykonawcy, na podstawie dostarczanych do siedziby zamawiającego faktur.
8. Podstawą rozliczenia miesięcznego będzie dostarczenie zamawiającemu w terminie na koniec każdego miesiąca ilościowego miesięcznego wykazu przyjętych odpadów w formie elektronicznej w zakresie:
 - ilości odebranych od zamawiającego odpadów komunalnych potwierdzonych wydrukami wagowymi, z podziałem na poszczególne frakcje.
9. Rozliczenie odbywać się będzie do dnia 10 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, przy czym rozliczenie usług za miesiąc grudzień następować będzie w sposób następujący:
 - 1/ za okres od 1 do 26 grudnia 2021 roku, fakturę należy składać do 30 grudnia 2021 roku,
 - 2/ za okresy od 27 do 31 grudnia 2021 roku, fakturę należy składać do 10 stycznia roku następnego roku.
10. Wynagrodzenie jednostkowe nie będzie podlegało zmianie, chyba że w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana podatku VAT, lub wielkość zamówienia zostanie uzupełniona ponad bieżące zamówienie w okresie objętym umową.
11. Cena ofertowa /do porównania ofert/ będzie sumą wszystkich cen za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w poszczególnych frakcjach, natomiast cena za

daną frakcję będzie iloczynem ceny jednostkowej za daną frakcję oraz ilości szacowanych odpadów /zgodnie z tabelą wyceny/ przewidywanych do odbioru i zagospodarowania w danej frakcji.

XIX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Kryterium wyboru wykonawcy oceniane będzie według następujących zasad:

1. Cena - 60 %
2. Termin płatności - 40 %

1/Kryterium cena.

W kryterium cena (C), w którym zamawiającemu zależy, aby wykonawca przedstawił jak najkorzystniejszy wskaźnik (cena), zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\text{Liczba zdobytych (C) punktów} = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium } 60\%$$

Gdzie:

C_n – cena najniższa wśród ofert nie odrzuconych,

C_b – cena oferty badanej,

60 % – procentowe znaczenie kryterium ceny.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najniższej z ofert przez cenę ocenianej oferty i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 pkt i wagę kryterium, którą ustalono na 60%.

2/ Kryterium termin płatności.

Punkty przyznawane za kryterium termin płatności będą liczone wg następującego wzoru:

$$\text{Liczba zdobytych (T) punktów} = \frac{T_n}{T_{naj}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium } 40\%$$

gdzie:

T – ilość punktów przyznana danej ofercie za zaproponowany termin płatności w dniach,

T_{naj} - najdłuższy termin płatności zaoferowany w postępowaniu w dniach,

T_n - termin płatności podany w dniach przez wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany.

Uwaga:

Najkrótszy termin płatności, jaki może wskazać wykonawca wynosi 14 dni. W przypadku podania terminu płatności krótszego niż 14 dni zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy jako niezgodną ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

Najdłuższy termin płatności, jaki może wskazać wykonawca wynosi 30 dni. Jeżeli wykonawca wskaże termin płatności dłuższy niż 30 dni, zamawiający przyjmie do wycień termin płatności 30 dni.

W ofercie termin płatności należy podać w dniach.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie terminu płatności oferty badanej wśród ofert nieodrzuconych przez najdłuższy

termin płatności wskazany przez wykonawcę i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 pkt i wagę kryterium, którą ustalono na 40%.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów liczoną według wzoru:

Liczba zdobytych punktów = C + T

Gdzie:

C - liczba punktów uzyskanych w kryterium cena,

T - liczba punktów uzyskanych w kryterium termin płatności.

XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Przed podpisaniem umowy wykonawca zobowiązany jest do:

- złożenia umowy regulującej współpracę wykonawców, /jeżeli oferta wspólna złożona została przez dwóch lub więcej wykonawców/, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie dotyczy

XXII. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Jedyną walutą, w której będą prowadzone rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym jest PLN.

XXIII. Tryb ogłoszenia wyników przetargu.

1. Wyniki postępowania zostaną przekazane niezwłocznie wykonawcom oraz udostępnione na stronie internetowej.
2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie - Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

XXIV. Zmiany postanowień umowy.

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 1-6 ustawy.

W związku z art. 144 ustawy zamawiający informuje, że zmiana postanowień w zawartej umowie może nastąpić w następujących przypadkach:

- 1) zmiany danych teleadresowych wykonawcy, nazwy wykonawcy, osób reprezentujących firmę, - na wniosek zamawiającego lub wykonawcy w postaci pisemnej zgody zamawiającego,
- 2) zmiany podwykonawcy, przy pomocy, którego wykonawca realizuje przedmiot umowy – na wniosek wykonawcy w postaci pisemnej zgody zamawiającego,
- 3) rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie, wykonawcy - na wniosek wykonawcy w postaci pisemnej zgody zamawiającego,
- 4) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług pozostałej do zapłaty należności wynikającej z umowy po ustaleniu zakresu, którego dotyczy zmiana i zawarciu stosownego aneksu - jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę

- 5) ustawowej zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę pozostałej do zapłaty należności wynikającej z umowy po ustaleniu zakresu, którego dotyczy zmiana i zawarciu stosownego aneksu - jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę,
- 6) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne pozostałej do zapłaty należności wynikającej z umowy po ustaleniu zakresu, którego dotyczy zmiana i zawarciu stosownego aneksu - jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

XXV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej, określone w dziale VI ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają stosowne przepisy działu VI ustawy.
9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce

pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo Pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn.zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XXVI. Unieważnienie przetargu.

Postępowanie o zamówienie publiczne unieważnia się, gdy wystąpi jedna z przesłanek o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XXVII. Udzielenie zamówienia.

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria podane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony pismem akceptującym o decyzji zamawiającego; pismo akceptujące zostanie wysłane bezzwłocznie po zatwierdzeniu wyników przetargu.

XXVIII. Informacje uzupełniające.

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy, oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks cywilny.

XXIX. Klauzule informacyjna z art. 13 RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji ul. Parkowa 14, 34-400 Nowy Targ, tel. 18 261 12 00,
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Nowy Targ znak: ZGZiR.ZP.26.3.1.2020 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”,
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośredni dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
8. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa/Firma.....

Adres/Siedziba.....

Nr telefonu/faks/ adres poczty elektronicznej.....

nr NIP.....

nr REGON.....

Wykonawca jest przedsiębiorcą*

małym

średnim

*- zaznaczyć właściwe

Uwaga:

Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

USTAWA z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. 2019 poz. 1292)

Osoba upoważniona do kontaktów:

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej (jeżeli dotyczy):

Nazwisko, imię

Telefon faks

O F E R T A

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na przyjęcie do odzysku lub unieszkodliwienia odpadów z terenów miejskich i administrowanych przez Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji w okresie od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021r. podejmuję się wykonania zamówienia.

1. Oferuję realizację usługi będącej przedmiotem zamówienia za cenę

w wysokości zł brutto za cały okres świadczenia usługi

(słownie brutto

.....) w tym
 obowiązujący podatek VAT w wysokości 8%.

Cena ta wynika z poniższego kosztorysu cenowego, która w swojej kalkulacji obejmuje pełny zakres wymaganych usług zgodnie z przedmiotem zamówienia określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Kosztorys cenowy obowiązujący w okresie 12 miesięcy obowiązywania umowy				
Lp.	Frakcja odpadów komunalnych / rodzaj odpadów komunalnych	Szacowana ilość odpadów komunalnych [Mg] do przyjęcia i zagospodarowania	Cena jednostkowa brutto w zł za 1 Mg	Wartość cenowa całkowita za okres obowiązywania umowy (zł) brutto
1	Opakowania z papieru i tektury	0,50		
2	Opakowania z tworzyw sztucznych	157,83		
3	Opakowania z metali	0,26		
4	Opakowania ze szkła	211,62		
5	Zmieszane odpady opakowaniowe	123,07		
6	Odpady ulegające biodegradacji	21,12		
7	Inne odpady nieulegające biodegradacji	154,26		
8	Odpady wielkogabarytowe	1,32		
	S U M A	669,98	SUMA wierszy od 1 - 10	

2. Podaję termin płatności wynoszący dni kalendarzowych liczony od przedłożenia prawidłowej faktury VAT.

3. Usługę stanowiącą przedmiot zamówienia będę wykonywać w terminie:

1/ rozpoczęcie - od 1 stycznia 2021 r.

2/ zakończenie - do 31 grudnia 2021 r.

4. Oświadczam, że zapoznałem się z załączonym projektem umowy.

5. Przyjmuję warunki płatności zgodnie z projektem umowy.

6. Przyjmuję zapisy specyfikacji istotnych warunków zamówienia bez zastrzeżeń.

7. Oświadczam, iż niezwłocznie potwierdzę fakt otrzymania drogą elektroniczną wszelkich oświadczeń, zawiadomień oraz informacji otrzymanych od zamawiającego, jeżeli zamawiający zażąda w przesłanym dokumencie takiego potwierdzenia

8. Następujące usługi objęte zamówieniem zamierzam wykonać sam:

.....
9. Następujące części zamówienia zamierzam zlecić podwykonawcom:

/o ile nazwy podwykonawców są dla wykonawcy znane na czas składania oferty/:

.....

.....

/zakres usług i nazwa podwykonawcy

10. W przypadku przyznania zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

11. Informujemy, że wybór naszej oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).

Uwaga: jeżeli wybór oferty będzie prowadzić na podstawie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego należy przedłożyć wykaz zawierający nazwę (rodzaj) towaru, usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz ich wartość bez kwoty podatku.

12. Dokumenty, które zamawiający może uzyskać na zasadach określonych w art. 26 ust.6 ustawy Prawo zamówień publicznych dostępne są:

1/

2/

13. Oferta zawiera informacje dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa, które zostały odpowiednio zabezpieczone zgodnie z zapisem Rozdziału XVI ust 11 SIWZ

tak nie

*-odpowiednie zaznaczyć

14. Oferta jest zszyta, została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

15. Integralną częścią oferty stanowią następujące dokumenty:

1/

2/

3/

.....

upelnomocnieni przedstawiciele wykonawca

PROJEKT UMOWA ZG/.....

zawarta w dniu pomiędzy Gminą Miasto Nowy Targ ul. Krzywa 1, 34-400 Nowy Targ, NIP 735-001-40-12, REGON 000 5239 56

reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Nowego Targu mgr Grzegorza Watychę w imieniu, którego umowę zawiera pełnomocnik mgr Wojciech Wielkiewicz – Dyrektor Zakładu Gospodarczego Zieleni i Rekreacji w Nowym Targu zwanym „Przekazujący”

adres do korespondencji:

Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji ul. Parkowa 14, 34-400 Nowy Targ

a:

.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

.....
zwanego dalej „Wykonawcą”,

Na podstawie dokonanej przez przekazującego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest przyjęcie do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów zawartych w załączniku nr 1 do umowy.
2. Z chwilą przejęcia odpadów przez Wykonawcę, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za sposób zagospodarowania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi prowadzenia działalności w zakresie gromadzenia, transportu i utylizacji odpadów tj.: ustawa z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 poz. 797 z póź. zm.), ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1219, z późn. zm.).
4. Dostarczanie odpadów do punktu przyjęcia odbywać się będzie od poniedziałku do soboty, w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰ (*dopuszcza się wykonanie usługi w innych dniach i godzinach po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym z Wykonawcą tj.: Przywitanie lata czerwiec 2021, Jarmark Podhalański sierpień 2021, obsługa cmentarza: Odpust Św. Anny 27 – 28 lipiec i Dzień Wszystkich Świętych 31.10 – 1.11.2021 r. przyjęcie odpadów w godzinach: 16⁰⁰, 18⁰⁰, 20⁰⁰, 22⁰⁰, 23⁰⁰).*
3. Punkt przyjęcia odpadów do segregacji i utylizacji znajduje się w miejscowości:
.....

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada środki finansowe, organizacyjne, techniczne, oraz uprawnienia na prowadzenie działalności, objętej przedmiotem umowy.
2. W przypadku ewentualnej utraty ważności uprawnień Wykonawca zobowiązuje się do ich uaktualnienia i przedłożenia Przekazującemu.
3. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem umowy zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Przekazującego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

4. Podstawą rozliczenia miesięcznego będzie dostarczenie Zamawiającemu wraz z fakturą zestawień miesięcznych z wykonania usług na terenie miasta za dany miesiąc w formie papierowej i elektronicznej w zakresie:
 - ilości odebranych odpadów komunalnych potwierdzonych wydrukami wagowymi, rodzajami odebranych odpadów.
5. Ze strony Przekazującego poprawną realizację umowy nadzoruje:
Pani mgr inż. Dominika Wielgus numer telefonu 182640813.

§ 3

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas od **01.01.2021 r.** do dnia **31.12.2021 r.**

§ 4

1. Za przyjęcie 1 Mg odpadów Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Cena jednostkowa określona w ust. 1 zawiera opłatę marszałkowską za korzystanie ze środowiska, koszt przyjęcia, segregacji, transportu i utylizacji na składowisku odpadów pozostałych po segregacji, oraz inne koszty Wykonawcy.
3. Rozliczenie odbywać się będzie do dnia 10 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni, przy czym rozliczenie usług za miesiąc grudzień następować będzie w sposób następujący:
 - za okres od 1 do 26 grudnia 2021 roku, fakturę należy składać do 30 grudnia odpowiednio 2021 roku,
 - za okresy od 27 do 31 grudnia 2021 roku, fakturę należy składać do 10 stycznia roku następnego.
4. Opłaty za przyjęcie odpadów na składowisko ponosi Wykonawca w ramach wynagrodzenia.
5. Wynagrodzenie jednostkowe nie będzie podlegało zmianie, chyba że w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana podatku VAT, lub wielkość zamówienia zostanie uzupełniona ponad bieżące zamówienie w okresie objętym umową.

§ 5

- 5) Strony ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy opisanego w § 1 nie przekroczy kwoty **zł netto tj.:** **zł brutto** (słownie:).
- 6) Rozliczenie usługi między stronami odbywać się będzie w okresach jednomiesięcznych, odpowiadającym miesiącom kalendarzowym:
za ilość ton (Mg):

– Opakowań z papieru i tektury	kod 15 01 01
– Opakowania z tworzyw sztucznych	kod 15 01 02
– Opakowań z metali	kod 15 01 04
– Zmieszane odpady opakowaniowe	kod 15 01 06
– Opakowania ze szkła	kod 15 01 07
– Odpady ulegające biodegradacji	kod 20 02 01
– Inne odpady nie ulegające biodegradacji	kod 20 02 03
– Odpady wielkogabarytowe	kod 20 03 07

- 7) Przekazanie odpadów dokumentowane będzie w następujący sposób: każdy wjazd do punktu przyjmowania odpadów będzie wcześniej poprzedzony wystawieniem dokumentu KPOK przez Zamawiającego w ogólnopolskiej bazie danych o odpadach (BDO). Wykonawca zobowiązany będzie następnie do ważenia poszczególnych frakcji odebranych odpadów komunalnych, co udokumentuje kwitem wagowym potwierdzonym przez pracownika Przekazującego i wydane go Przekazującemu, zawierającym datę przekazania, masę (w Mg) jednorazowego ładunku odpadów, numer rejestracyjny pojazdu i dane identyfikacyjne Przekazującego.
- 8) Wykonawca przejmuje całokształt czynności związanych z systemem elektronicznego przyjmowania odpadów komunalnych od Zamawiającego, w tym dokonywania ewentualnych korekt wagi.
- 9) Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia i przechowywania szczegółowej dokumentacji w formie elektronicznej oraz papierowej z każdego ważenia (zawierającej datę i godzinę dokonania ważenia, nr rejestracyjny samochodu) oraz posiadania wszystkich dokumentów potwierdzających przekazanie odebranych odpadów (karty przekazania odpadów).
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia, w tym przedkładania Zamawiającemu informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający.
- 11) Zapłatę za przekazanie odpadów Przekazujący tj.: **Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji** będzie regulował przelewem na konto Wykonawcy w ciągu dni od daty otrzymania faktury.
- 12) Faktury winny być wystawiane na:
Gmina Miasto Nowy Targ ul. Krzywa 1, 34-400 Nowy Targ, NIP 735-001-40-12,
z dopiskiem **płatnik: Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji,**
a wysłane na adres korespondencyjny Zamawiającego tj.:
Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji ul. Parkowa 14, 34 – 400 Nowy Targ.
- 13) W przypadku zwłoki w płatności, Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe.
- 14) Przekazujący oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu odbiorcy faktury.

§ 6

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- w przypadku wielokrotnego stwierdzenia nieprawidłowego wykonywania przedmiotu, umowy podczas kontroli (więcej niż 5),
- Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług w terminie wymaganym przez zamawiającego,
- Wykonawca przerwał realizację usług i przerwa ta trwa dłużej niż 1 dzień,
- w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu zamawiający wraz z wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych

przez wykonawcę usług, a wykonawca zobowiązuje się współpracować z zamawiającym w tym zakresie.

- 15) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie wskazanym w fakturze określonego w niniejszej umowie.
- 16) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec wykonawcy.
- 17) Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy ze strony wykonawcy są:

1/

2/

2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy ze strony zamawiającego są:

1/

tel.

§ 8

1. Porozumienia dodatkowe, umowy, zgody oraz wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy oraz załączników, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. To samo dotyczy również zniesienia obowiązku dochowania formy pisemnej.
2. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków z Umowy, a w szczególności dokonać cesji wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz jeżeli znajdują zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, dla Przekazującego i jeden dla Wykonawcy.

Podpisy:

PRZEKAZUJĄCY

WYKONAWCA

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji w Nowym Targu, ul. Parkowa 14, 34-400 Nowy Targ, Telefon: 18 264 08 11
- 2) W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia.
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.

Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także - w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

Cennik przyjęcie do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych

Lp.	Kod	Rodzaj odpadu/opłaty	Jm	Cena brutto	VAT
1	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	Mg		8%
2	15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	Mg		8%
3	15 01 04	Opakowania z metali	Mg		8%
4	15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	Mg		8%
5	15 01 07	Opakowania ze szkła	Mg		8%
6	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	Mg		8%
7	20 02 03	Inne odpady nieulegające biodegradacji	Mg		8%
8	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	Mg		8%

Powyższe ceny są stałe w okresie trwania umowy, z wyjątkiem, gdy nastąpią zmiany wysokości podatku od towarów i usług lub opłaty za korzystanie ze środowiska. Oznacza to, że ceny brutto będą ulegać zmianom w przypadku zmiany stawki VAT i opłaty za korzystanie ze środowiska.

.....
PRZEKAZUJĄCY

.....
WYKONAWCA

Załącznik nr 3 do SIWZ

Zamawiający:
Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji
ul. Parkowa 14, 34 – 400 Nowy Targ
/ pełna nazwa/firma, adres/

Wykonawca:

.....
.....

*/ pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
Podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG/*

reprezentowany przez:

.....
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **przyjęcie do odzysku lub unieszkodliwienia odpadów z terenów miejskich i administrowanych przez Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji** w okresie od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2021 r. prowadzonego przez **Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji** z siedzibą przy **ul. Parkowa 14, 34-400 Nowy Targ** oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale VII ust. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdziale VII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

....., w następującym zakresie:

..... (w skazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Zamawiający:
Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji
ul. Parkowa 14, 34 – 400 Nowy Targ
/ pełna nazwa/firma, adres/

Wykonawca:

.....
.....
*/ pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
Podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG/*

reprezentowany przez:

.....
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **przyjęcie do odzysku lub unieszkodliwienia odpadów z terenów miejskich i administrowanych przez Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji w okresie od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.** prowadzonego przez **Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji z siedzibą przy ul. Parkowa 14, 34-400 Nowy Targ** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA
dotycząca grupy kapitałowej

Dotyczy: postępowania przetargowego na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasto Nowy Targ.

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres Wykonawcy:

.....
.....

Oświadczamy, że Firma,/y, którą/e reprezentujemy

1) nie należy do grupy kapitałowej*,

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2020 poz. 1076 z późn. zm.),

z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:

2) należy do grupy kapitałowej*

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2020 poz. 1076 z późn. zm.),

z następującymi wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:

-.....
-.....

*Należy wypełnić pkt 1 lub pkt 2. W przypadku złożenia oświadczenia o treści z pkt 2 wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Data:.....

Imiona i nazwiska osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

Podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy