



Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji

34-400 Nowy Targ, ul. Parkowa 14

Administracja ul. Parkowa 14
Sekretariat tel. 18 26 40 811, Dyrektor 18 26 40 812,
Główny Księgowy 18 26 40 813, fax 18 26 40 814,
Administracja Cmentarza Komunalnego ul. Skotnica 8 tel. 18 266 62 87

• Rynek Nowotarski

• Park Miejski im. Adama Mickiewicza ul. Parkowa

• Park ul. Wojska Polskiego

• Nowotarskie ścieżki rowerowe

• Place zabaw

• Ronda, Skwery, Zieleńce

• Usługi w zakresie utrzymania zieleni

• Usługi transportowe

• Miejsca reklamowe: - słupy ogłoszeniowe

• Cmentarz Komunalny

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej na „Przyjęcie do odzysku lub unieszkodliwienia odpadów z terenów miejskich i administrowanych przez Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji w okresie od 1 stycznia 2018r. do 31 grudnia 2018r.”

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.

1. Wartość szacunkowa zamówienia publicznego nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30.000 Euro (*art.4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, tekst jednolity Dz. U. 2015r. poz. 2164 późn. zm*)
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

I. Nazwa i adres Zamawiającego :

1. Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji w Nowym Targu, ul. Parkowa 14, 34 – 400 Nowy Targ, woj. Małopolskie.
2. Wszelkich informacji dotyczących przedmiotu zamówienia udziela:
- mgr inż. Dominika Wielgus – telefon kontaktowy 18 264 08 13

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zawarcie umowy na przyjęcie do odzysku lub unieszkodliwiania następujących odpadów:

– Odpady z czyszczenia ulic i placów	kod 15 03 03
– Odpady ulegające biodegradacji	kod 20 02 01
– Inne odpady nie ulegające biodegradacji	kod 20 02 03
– Odpady wielkogabarytowe	kod 20 03 07
– Opakowania z tworzyw sztucznych	kod 15 01 02
– Opakowania ze szkła	kod 15 01 07
– Opakowań z metali	kod 15 01 04
– Opakowań z papieru i tektury	kod 15 01 01

2. Przyjęcie do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów przez Wykonawcę odbędzie się w okresie **od 01.01.2018r. do 31.12.2018r.**

Przekazujący średnio przekazuje miesięcznie do odzysku lub unieszkodliwiania (+/- 10%):

- odpady z czyszczenia ulic i placów – 8,6 ton
- odpady nie ulegające biodegradacji – 13,7 ton
- odpady ulegające biodegradacji – 2,5 ton

pozostałe rodzaje odpadów w ilościach niewielkich, występujące sporadycznie trudne do oszacowania (dotyczy: odpadów wielkogabarytowych)

tj. rocznie około:

- odpady z czyszczenia ulic i placów – 104 ton
- odpady nie ulegające biodegradacji – 164 ton
- odpady ulegające biodegradacji – 30 ton



Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji

34-400 Nowy Targ, ul. Parkowa 14

Administracja ul. Parkowa 14
Sekretariat tel. 18 26 40 811, Dyrektor 18 26 40 812,
Główny Księgowy 18 26 40 813, fax 18 26 40 814,
Administracja Cmentarza Komunalnego ul. Skotnica 8 tel. 18 266 62 87

3. Z chwilą przejęcia odpadów przez Wykonawcę, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za sposób zagospodarowania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi prowadzenia działalności w zakresie gromadzenia, transportu i utylizacji odpadów tj.: ustawa z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 poz. 21 z póź. zm), ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 672, z póź. zm),
4. Dostarczanie odpadów do punktu przyjęcia odbywać się będzie od poniedziałku do soboty, w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰ (dopuszcza się wykonanie usługi w innych dniach i godzinach po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym z Wykonawcą).
5. Wykonawca oświadcza, że posiada środki finansowe, organizacyjne, techniczne, oraz uprawnienia na prowadzenie działalności, objętej przedmiotem umowy. W przypadku ewentualnej utraty ważności uprawnień Wykonawca zobowiązuje się do ich uaktualnienia i przedłożenia Przekazującemu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów na podstawie zawartej umowy pomiędzy Przekazującym a Wykonawcą.
7. Rozliczenie usługi między stronami odbywać się będzie w okresach jednomiesięcznych, odpowiadającym miesiącom kalendarzowym:

za ilość ton (Mg):

– Odpady z czyszczenie ulic i placów	kod 15 03 03
– Odpady ulegające biodegradacji	kod 20 02 01
– Inne odpady nie ulegające biodegradacji	kod 20 02 03
– Odpady wielkogabarytowe	kod 20 03 07

przyjętych przez Wykonawcę w danym okresie rozliczeniowym płaci Przekazujący

za ilość ton (Mg):

– Opakowania z tworzyw sztucznych	kod 15 01 02
– Opakowania ze szkła	kod 15 01 07
– Opakowań z metali	kod 15 01 04
– Opakowań z papieru i tektury	kod 15 01 01

przyjętych przez Wykonawcę w danym okresie rozliczeniowym płaci Wykonawca.

8. Przekazanie odpadów dokumentowane będzie przez Wykonawcę w następujący sposób: każdy wjazd do punktu przyjmowania odpadów będzie udokumentowany kwitem wagowym potwierdzonym przez pracownika Przekazującego i wydany Przekazującemu, zawierającym datę przekazania, masę (w Mg) jednorazowego ładunku odpadów, numer rejestracyjny pojazdu i dane identyfikacyjne Przekazującego.
9. Kwity wagowe z danego okresu rozliczeniowego oraz potwierdzona przez Przekazującego i Wykonawcę karta przekazania odpadów, wystawiona zgodnie z obowiązującymi przepisami, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury. Faktura wystawiona będzie najpóźniej do 7 dni po zakończeniu danego okresu rozliczeniowego.
10. Należności wynikające z faktur będą płatne w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury.
11. W przypadku zmiany stawki podatku VAT nastąpi zmiana cen jednostkowych odpowiednio do stawki podatku.
12. Strony umowy mogą rozwiązać umowę za 1- miesięcznym okresem wypowiedzenia.
13. Przekazujący może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie:
 - a) naruszenia istotnych postanowień Umowy,



Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji

34-400 Nowy Targ, ul. Parkowa 14

Administracja ul. Parkowa 14

Sekretariat tel. 18 26 40 811, Dyrektor 18 26 40 812,

Główny Księgowy 18 26 40 813, fax 18 26 40 814,

Administracja Cmentarza Komunalnego ul. Skotnica 8 tel. 18 266 62 87

- b) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie, kontynuowanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - c) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - d) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - e) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu Umowy,
 - f) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania Umowy oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego,
 - g) gdy Wykonawca nie przyjął odpadów w terminie ustalonym w Umowie,
 - h) przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę innych obowiązków wynikających z Umowy.
14. Rozwiązanie Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
15. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

III. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

1. Cena – waga 70%
2. Lokalizacja punktu odbioru Wykonawcy – waga 30%

IV. Okres i warunki wykonania zamówienia:

1. Przyjmowanie do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów obejmuje okres od 1 stycznia 2018r. do 31 grudnia 2018r.
2. Punkt przyjęcia odpadów do segregacji i utylizacji musi znajdować się na terenie Miasta Nowy Targ.
3. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru odpadów od Przekazującego, który dostarczy odpad własnym transportem.
4. Niemożliwym jest przeładunek lub czasowe magazynowanie odpadów na terenie siedziby Przekazującego lub w innych miejscach na terenie miasta.

V. Wymogi kwalifikacyjne niezbędne do realizacji usługi:

1. Formularz ofertowy (załącznik nr 1).
2. Potwierdzenie na wzorze umowy o zapoznaniu się z jej treścią (załącznik nr 2).
3. Dostarczenie niezbędnych dokumentów określonymi przepisami dotyczącymi prowadzenia działalności w zakresie gromadzenia, transportu i utylizacji odpadów tj.: ustawa z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 poz. 21 z póź. zm), ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 672, z póź. zm)

VI. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT

Oferty należy przesłać e-mailem na adres: zgzir@nowytarg.pl w tytule wpisując „Przyjęcie do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów z terenów miejskich i administrowanych przez Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji w okresie od 1 stycznia 2018r. do 31 grudnia 2018r.

do 20.12.2017r., do godz. 10:00 lub składać w sekretariacie (I piętro, pok. nr 101) w siedzibie Zamawiającego: Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji, ul. Parkowa 14 w Nowym Targu.



Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji

34-400 Nowy Targ, ul. Parkowa 14

Administracja ul. Parkowa 14
Sekretariat tel. 18 26 40 811, Dyrektor 18 26 40 812,
Główny Księgowy 18 26 40 813, fax 18 26 40 814,
Administracja Cmentarza Komunalnego ul. Skotnica 8 tel. 18 266 62 87

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, czytelnie w jednym egzemplarzu.
3. Oferta winna zawierać wszystkie koszty i składniki, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

DYREKTOR

mgr Michał Rubiś

.....
(Nazwa i adres oferenta)

.....
miejsowość i data

OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w zapytaniu ofertowym ogłoszonym przez Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji w Nowym Targu

podejmujemy się realizacji przyjęcia do odzysku lub unieszkodliwienia odpadów z terenów miejskich i administrowanych przez ZGZiR będących przedmiotem zapytania

Lp	Rodzaj odpadu	Kod	Cena za 1 tonę netto*	VAT
1	Odpady z czyszczenia ulic i placów	20 03 03		
2	Inne odpady nie ulegające biodegradacji	20 02 03		
3	Odpady ulegające biodegradacji	20 02 01		
4	Odpady wielkogabarytowe	20 03 07		
RAZEM				

* Za odebrane odpady Przekazujący płaci Wykonawcy

Lp	Rodzaj odpadu	Kod	Cena za 1 tonę netto *	VAT
1	Opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02		
2	Opakowania ze szkła	15 01 07		
3	Opakowania z metali	15 01 04		
4	Opakowania z papierów i tektury	15 01 01		
RAZEM				

* Za odebrane odpady Wykonawca płaci Przekazującemu

Oświadczam (y), że punkt przyjęcia odpadów do segregacji i utylizacji który reprezentuje znajduje się na terenie Miasta Nowy Targ, w odległości:km od siedziby Zamawiającego.

1. Osoby uprawnione do podpisania umowy – stanowisko

.....
.....

2. Oświadczam(y), że zapoznałem się ze wzorem umowy oraz warunkami zapytania ofertowego.
3. Zobowiązujemy się realizować przedmiot zamówienia zgodnie z umową.
4. W przypadku przyznania zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego, na warunkach proponowanych we wzorze umowy dołączonym do ogłoszenia.
5. Przyjmuję warunki płatności zgodnie ze wzorem umowy.
6. Oświadczam, iż niezwłocznie potwierdzę fakt otrzymania faksem, wszelkich oświadczeń, zawiadomień oraz informacji otrzymanych od zamawiającego, jeżeli zamawiający zażąda w przesłanym dokumencie takiego potwierdzenia.
7. Oferta jest zszyta, została złożona na stronach kolejno ponumerowanych.
8. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1)

2)

3)

.....
upoważnieni przedstawiciele oferenta

Wzór - UMOWA

zawarta w dniur. pomiędzy Gminą Miasto Nowy Targ ul. Krzywa 1, 34-400 Nowy Targ, NIP 735-001-40-12, REGON 000 5239 56

reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Nowego Targu mgr Grzegorza Watychę w imieniu, którego umowę zawiera pełnomocnik mgr Michał Rubiś – Dyrektor Zakładu Gospodarczego Zieleni i Rekreacji w Nowym Targu zwanym „Przekazujący”

adres do korespondencji:

Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji ul. Parkowa 14, 34-400 Nowy Targ

a:

.....

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanego dalej „Wykonawcą”,

Na podstawie art. 4 ust.8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015r. poz. 2164 późn. zm.) oraz art.9e ust.1 pkt.2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. 2016 poz.250 z późn. zm.) oraz z art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U. 2013, poz.21 art.29 ust.2) została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest przyjęcie do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów zawartych w załączniku nr 1 do umowy.
2. Z chwilą przejęcia odpadów przez Wykonawcę, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za sposób zagospodarowania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi prowadzenia działalności w zakresie gromadzenia, transportu i utylizacji odpadów tj.: ustawa z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 poz. 21 z póź. zm), ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 672, z póź. zm),
3. Dostarczanie odpadów do punktu przyjęcia odbywać się będzie od poniedziałku do soboty, w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰ (*dopuszcza się wykonanie usługi w innych dniach i godzinach po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym z Wykonawcą*).
4. Punkt przyjęcia odpadów do segregacji i utylizacji znajduje się w miejscowości:
.....

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada środki finansowe, organizacyjne, techniczne, oraz uprawnienia na prowadzenie działalności, objętej przedmiotem umowy.
2. W przypadku ewentualnej utraty ważności uprawnień Wykonawca zobowiązuje się do ich uaktualnienia i przedłożenia Przekazującemu.
3. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem umowy zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Przekazującego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
4. Ze strony Przekazującego poprawną realizację umowy nadzoruje:
Pani mgr inż. Dominika Wielgus numer telefonu 182640813.

§ 3

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas od **01.01.2018r.** do dnia **31.12.2018r.**

§ 4

1. Za przyjęcie 1 Mg odpadów Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Cena jednostkowa określona w ust. 1 zawiera opłatę marszałkowską za korzystanie ze środowiska, koszt przyjęcia, segregacji, transportu i utylizacji na składowisku odpadów pozostałych po segregacji, oraz inne koszty Wykonawcy.
3. Każda zmiana ceny niezależna od Wykonawcy musi być odpowiednio udokumentowana przez Wykonawcę na co najmniej 7 dni przed planowaną zmianą i obowiązuje strony po podpisaniu aneksu.
4. Za przekazanie odpadów selektywnie zebranych, niezanieczyszczonych Przekazujący będzie otrzymywał wynagrodzenie zgodnie w załącznikiem nr 1 do umowy.

§ 5

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy opisanego w § 1 nie przekroczy kwoty**zł netto tj.:** **zł brutto**
(słownie: złotych/100).

1. Rozliczenie usługi między stronami odbywać się będzie w okresach jednomiesięcznych, odpowiadającym miesiącom kalendarzowym:

za ilość ton (Mg):

– Odpady z czyszczenie ulic i placów	kod 15 03 03
– Odpady ulegające biodegradacji	kod 20 02 01
– Inne odpady nie ulegające biodegradacji	kod 20 02 03
– Odpady wielkogabarytowe	kod 20 03 07

przyjętych przez Wykonawcę w danym okresie rozliczeniowym płaci Przekazujący

za ilość ton (Mg):

– Opakowania z tworzyw sztucznych	kod 15 01 02
– Opakowania ze szkła	kod 15 01 07
– Opakowań z metali	kod 15 01 04
– Opakowań z papieru i tektury	kod 15 01 01

przyjętych przez Wykonawcę w danym okresie rozliczeniowym płaci Wykonawca.

2. Przekazanie odpadów dokumentowane będzie przez Wykonawcę w następujący sposób: każdy wjazd do punktu przyjmowania odpadów będzie udokumentowany kwitem wagowym potwierdzonym przez pracownika Przekazującego i wydane Przekazującemu, zawierającym datę przekazania, masę (w Mg) jednorazowego ładunku odpadów, numer rejestracyjny pojazdu i dane identyfikacyjne Przekazującego. Brak zgłoszenia przez Przekazującego i Wykonawcę zastrzeżeń, w terminie 7 dni od daty otrzymania karty przekazania odpadów dotyczącego danego miesiąca, równoznaczne jest z akceptacją zawartych w niej danych.
3. Kwity wagowe z danego okresu rozliczeniowego oraz potwierdzona przez Przekazującego i Wykonawcę karta przekazania odpadów, wystawiona zgodnie z obowiązującymi przepisami, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury. Faktura wystawiona będzie najpóźniej do 7 dni po zakończeniu danego okresu rozliczeniowego.
4. Zapłatę za przekazanie odpadów Przekazujący tj.: **Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji** będzie regulował przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury.
5. Faktury winny być wystawiane na:
Gmina Miasto Nowy Targ ul. Krzywa 1, 34-400 Nowy Targ, NIP 735-001-40-12

a wysłane na adres korespondencyjny Zamawiającego tj.:

Zakład Gospodarczy Zieleni i Rekreacji ul. Parkowa 14, 34 – 400 Nowy Targ.

5. W przypadku zwłoki w płatności, Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe.
6. Przekazujący oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur bez podpisu odbiorcy faktury.

§ 6

1. Strony umowy mogą rozwiązać umowę za 1- miesięcznym okresem wypowiedzenia.
2. Przekazujący może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie:
 - a) naruszenia istotnych postanowień Umowy,
 - b) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie – kontynuowanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - c) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - d) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - e) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu Umowy,
 - f) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania Umowy oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego,
 - g) gdy Wykonawca nie przyjął odpadów w terminie ustalonym w Umowie,
 - h) przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę innych obowiązków wynikających z Umowy.
3. Rozwiązanie Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy, Przekazujący zachowując roszczenie może nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonywania Umowy i powierzyć wykonanie świadczeń objętych Umową innym podmiotom na koszt Wykonawcy.

§ 7

1. Porozumienia dodatkowe, umowy, zgody oraz wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy oraz załączników, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. To samo dotyczy również zniesienia obowiązku dochowania formy pisemnej.
2. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków z Umowy, a w szczególności dokonać cesji wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz jeżeli znajdują zastosowanie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych.

§ 9

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Przekazującego i jeden dla Wykonawcy.

Podpisy:

PRZEKAZUJĄCY

WYKONAWCA

ZA ODEBRANE ODPADY PRZEKAZUJĄCY PŁACI WYKONAWCY
(transport po stronie PRZEKAZUJĄCEGO)

Lp.	Kod	Rodzaj odpadu/opłaty	Jm	Cena	VAT
1	20 03 03	Odpady z czyszczenia ulic i placów	Mg		
2	20 02 03	Inne odpady nie ulegające biodegradacji	Mg		
3	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	Mg		
4	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	Mg		

ZA ODEBRANE ODPADY WYKONAWCA PŁACI PRZEKAZUJĄCEMU
(transport po stronie przekazującego)

Lp.	Kod	Rodzaj odpadu/opłaty	Jm	Cena
1	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	Mg	
2	15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	Mg	
3	15 01 04	Opakowania z metali	Mg	
4	15 01 07	Opakowania ze szkła	Mg	

Powyższe ceny są stałe w okresie trwania umowy, z wyjątkiem, gdy nastąpią zmiany wysokości podatku od towarów i usług lub opłaty za korzystanie ze środowiska. Oznacza to, że ceny brutto będą ulegać zmianom w przypadku zmiany stawki VAT i opłaty za korzystanie ze środowiska

.....
PRZEKAZUJĄCY

.....
WYKONAWCA